

Bilag B til § 2 i vedtægterne.

**Dette bilag beskriver kriterier for optagelse af uddannelsessteder på bilag A til § 2 i vedtægterne.**

1. Uddannelsessteder, som ønsker at blive optaget på bilag A, som værende et uddannelsessted hvorfra foreningen kan optage medlemmer, skal skriftligt henvende sig til foreningens bestyrelse via sekretariatet, og ansøge om dette.
2. Ansøgning skal indeholde oplysninger om uddannelsesstedets navn, adresse og beskrive hvem der er ansvarlig for indholdet i skolens undervisning. Fra 1. januar 2014, er det en forudsætning at personen der er ansvarlig for uddannelsen selv har en opdateret RAB registrering i de behandlingsformer der undervises i.

**Faste undervisere** er de fast tilknyttede undervisere, der står for den uddannelse, som uddannelsesstedet er godkendt til i denne forening.

En fast underviser er ikke nødvendigvis RAB-godkendt, men har som minimum alle kurserne til RAB-niveau og skal samtidig vedligeholde sin faglige viden inden for det respektive fag, vedkommende underviser i. Det kræves, at faste undervisere har klinikerfaring i minimum 2 år, og sideløbende har behandler-praksis/klinikarbejde.

En ny underviser skal have været hjælperer i dét fag, de skal undervise i.

**Gæstelærere** er ikke omfattet krav om RAB-niveau til uddannelsesstedernes kurser, men kan holde kurser på de enkelte uddannelsessteder uden at være fast tilknyttet som underviser på en uddannelse.

Uddannelsessteder der efter denne dato (1. januar 2014) ikke opfylder dette krav, vil blive slettet fra listen, og elever der efter denne dato uddannes på stedet vil efterfølgende ikke kunne optages som medlem i foreningen.

3. Bilagt ansøgningen, skal fremsendes materiale om uddannelsen, skolens målsætning, evt. brochuremateriale samt en grundig beskrivelse af de kurser der udbydes. Beskrivelsen skal tydeligt vise, hvilke teknikker og undervisningsformer elever undervises i på det pågældende kursus. Såfremt uddannelsesstedet godkendes, skal ændringer til kurserne fremadrettet sendes til bestyrelsen.
4. Kurserne der udbydes på de enkelte uddannelsessteder, skal som minimum for optagelse, være omfattende nok til, at eleverne opfylder de i vedtægterne definerede uddannelseskra for elever, som ønsker optagelse i foreningen.
5. Bestyrelsen træffer senest efter 2 ordinære bestyrelsesmøder afgørelse om optagelse på bilag A, og meddeler herefter skriftligt uddannelsesstedet deres beslutning. Såfremt beslutningen medfører et afslag, skal dette være begrundet.
6. Bestyrelsen har ret til, både før og efter en godkendelse, at aflægge besøg på uddannelsesstederne, for at overvære undervisning og gennemse undervisningsmaterialet i detaljer. Det er derfor væsentligt, at uddannelsesstederne har opdateret undervisningsmateriale til rådighed. Såfremt et besøg på et uddannelsessted rejser tvivl om indholdet i undervisningsmaterialet, enten med teknikker eller indhold, forbeholder bestyrelsen sig ret til, at bede om kopi af dette delmateriale. Bestyrelsen har således ikke krav på komplet sæt af undervisningsmaterialer.
7. Uddannelsessteder, som efter en godkendelse, ikke længere opfylder krav for optagelse, evt. konstateret ved et i pkt. 6 nævnt besøg, vil blive anmodet om at få bragt orden i materialet, sådan at kravene igen opfyldes. Sker dette ikke inden for rimelig tid, 1 – 3 måneder, kan bestyrelsen vælge at slette

uddannelsesstedet fra bilag A. Dette skal meddeles skriftligt fra bestyrelsen. Elever der herefter uddannes fra uddannelsesstedet, kan ikke optages som medlem i foreningen. 8. Såfremt et uddannelsessted ikke er enig i en afgørelse fra bestyrelsen, kan sagen tages op fra uddannelsesstedets side på generalforsamling, efter bestemmelser herfor i vedtægterne. Dette vil jfr. vedtægterne kræve, at pågældende er medlem af foreningen.